



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. PIRA" di SINISCOLA

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa s.n.- 08029 SINISCOLA (NU)

Codice Ministeriale NUIS01800E - Codice Fiscale 80007110911

e-mail: **nuis01800e@istruzione.it**; PEC: **nuis01800e@pec.istruzione.it**

Tel. 0784 877686 – 0784 415240 – fax 0784 874075

Sez. Assoc. Liceo Scientifico DORGALI – NUPS018022 – 0784 96902

Sez. Assoc. Liceo Scientifico SINISCOLA – NUPS018033 – 0784 877686 – 0784 415240

Sez. Assoc. Istituto Professionale per l'Agricoltura SINISCOLA NURA01801E – 0784 875552

Sez. Assoc. Istituto Tecnico Trasporti e Logistica SINISCOLA NURA01801E - 0784 877686

Prot. n. 4408 A/2

Siniscola, 10.09.2016

A tutti i docenti di ogni sede dell'IIS "M.Pira" di Siniscola
Ai collaboratori scolastici
Al DSGA
Agli atti e al sito web

Oggetto: Obblighi di vigilanza dei docenti durante le fasi di ingresso, attività didattica, ricreazione e uscita degli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art 29 del CCNL/ 2007

Visto l'art. 61 della L. 312 / 80

Visti gli art. 2047 e 2048 del Cod.Civile

Visto l'art. 10 DLGS 297 / 94

Visto Art. 25 DLGS 165/2001

PREMESSO CHE:

- la Scuola ha l'obbligo della sorveglianza degli allievi per tutto il tempo in cui gli stessi sono ad essa affidati;
- l'attività di vigilanza è affidata a tutto il personale scolastico e viene svolta nell'interesse degli studenti per assicurare agli stessi l'ambiente più idoneo allo svolgimento dell'attività didattica;
- la vigilanza coinvolge a diverso titolo il Dirigente Scolastico per la sua organizzazione, i docenti interni ed esterni per la realizzazione, tutto il personale scolastico non docente e gli studenti in relazione al loro diverso grado di maturità;
- le misure organizzative concernenti la vigilanza degli studenti riguardano:
 - l'entrata nell'edificio, tempo della permanenza fino all'uscita dalla scuola al termine delle lezioni;
 - i cambi d'ora delle lezioni con spostamento autonomo degli studenti da un'aula all'altra;
 - le attività didattiche svolte nelle palestre e nei laboratori;
 - gli intervalli;

EMANA LE SEGUENTI DISPOSIZIONI

1. ORARIO DELLE LEZIONI

L'orario delle lezioni viene formulato e pubblicato, all'inizio di ogni anno scolastico e viene comunicato ai genitori e agli alunni attraverso le forme istituzionali.

E' consentito agli studenti l'ingresso a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

2. INGRESSO DEGLI STUDENTI E SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli studenti, gli insegnanti in servizio alla prima ora di lezione sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e quelli in servizio all'ultima ora di lezione ad assistere all'uscita dall'aula degli studenti medesimi al termine delle lezioni.

Il docente della prima ora di lezione compilerà tempestivamente il registro on-line per permettere il controllo diretto della presenza degli alunni ai rispettivi genitori.

Durante l'entrata, l'uscita degli studenti dall'aula e l'esercizio delle attività didattiche, il docente assegnato alla classe in quella scansione temporale è responsabile della vigilanza sugli alunni.

Durante il cambio d'ora di lezione i docenti avranno premura di non lasciare scoperte dalla vigilanza quelle classi i cui alunni diano dimostrazione di maggiore irrequietezza, per cui in caso di ritardo del docente entrante alla vigilanza della classe deve essere necessariamente chiamato un collaboratore scolastico da parte del docente uscente.

L'obbligo di vigilanza sugli alunni comprende tutte le attività svolte in orario curricolare, compresa la ricreazione, nonché le attività extracurricolari interne ed esterne alla scuola organizzate dall'Istituto .

Durante le ore di lezione ogni docente vigila sugli studenti della propria classe ed interviene tempestivamente ove siano messi in atto comportamenti inopportuni, pericolosi, aggressivi in termini di linguaggio e di azioni tale da essere sanzionabili ai sensi del vigente Regolamento di disciplina.

I docenti non possono esimersi da un opportuno intervento, anche solo di identificazione, in caso si rilevino violazioni palesi al regolamento di Istituto o comportamenti lesivi della dignità o sicurezza personale degli alunni.

I collaboratori scolastici esercitano la stessa sorveglianza negli spazi loro affidati; il docente che, durante l'espletamento dell'attività didattica, debba assentarsi temporaneamente dalla classe, prima di allontanarsi dall'aula deve incaricare un collaboratore scolastico di sorvegliare gli studenti sino al suo ritorno.

Durante le lezioni non è consentito agli studenti allontanarsi dall'aula per tempi prolungati. Il docente può autorizzare l'uscita dall'aula di un solo studente per volta, per breve tempo (alcuni minuti) tranne eccezioni autorizzate dal docente stesso. Qualora l'assenza si dovesse prolungare senza autorizzazione, il docente avviserà il collaboratore scolastico in servizio nella zona di competenza e/o l'Ufficio di Presidenza, i quali provvederanno ad accertare la presenza dell'alunno/a e il suo rientro in aula.

Nel caso in cui la presenza di alcuni studenti fosse richiesta fuori dall'aula (per l'esercizio delle funzioni di rappresentanti, attività con un altro insegnante, corsi di italiano per stranieri, sportelli di recupero, ecc..) l'allontanamento degli studenti dall'aula deve essere annotato sul registro di classe.

Il personale docente e non docente deve evitare che gruppi di studenti sostino senza autorizzazione nei corridoi durante lo svolgimento dell'attività didattica.

I collaboratori scolastici segnaleranno immediatamente all'Ufficio di Presidenza, ovvero al Responsabile della vigilanza nella succursale, ogni eventuale comportamento scorretto o pregiudizievole per il corretto svolgimento dell'attività didattica e l'incolumità degli studenti stessi.

Docenti di sostegno/Educatori ed assistenti alla persona

Gli insegnanti di sostegno e gli educatori cui sono affidati, dentro e fuori dell'aula, studenti con una qualsiasi disabilità, sono responsabili della loro vigilanza per tutto il tempo del loro impegno orario.

3. CAMBI D'AULA DEGLI STUDENTI

Al fine di assicurare la continuità della vigilanza sugli studenti durante il cambio di aula, i collaboratori scolastici di ciascun piano sono tenuti a sorvegliare costantemente la propria zona di servizio, compresi i bagni del piano, le uscite di sicurezza ed il cortile, intervenendo eventualmente per favorire in maniera tempestiva il cambio stesso.

Ciascun docente, al cambio dell'ora è tenuto a verificare l'effettiva presenza degli alunni in classe e a registrarne l'eventuale assenza o ritardo nel rientro .

I collaboratori scolastici, all'inizio delle lezioni, devono accertarsi e segnalare eventuali ritardi o assenze dei docenti nelle classi.

In caso di ritardo o di assenza dei docenti, e nel caso in cui una classe restasse temporaneamente senza insegnante, i collaboratori scolastici sono tenuti a sorvegliare gli studenti dandone, nel contempo, avviso all'Ufficio di Presidenza ovvero al Responsabile della vigilanza nella succursale.

4. INTERVALLI PER LA RICREAZIONE

La vigilanza sugli studenti durante gli intervalli è effettuata dai docenti della terza ora che, nelle rispettive aule o nelle immediate vicinanze osservano il comportamento degli alunni intervenendo o riferendo su eventuali comportamenti scorretti e/o pregiudizievoli dell'incolumità propria o di terzi.

I collaboratori scolastici durante gli intervalli sono tenuti a presidiare costantemente la propria zona di servizio, compresi i bagni del piano, le uscite di sicurezza ed il cortile.

Eventuali turni di vigilanza saranno affissi su ogni piano dell'Istituto.

Gli stessi collaboratori scolastici provvedono anche a segnalare alla Vicepresidenza l'assenza dei docenti in turno al fine di consentirne la tempestiva sostituzione.

Tutto il personale della scuola in servizio, presente in Istituto durante gli intervalli, è comunque tenuto a far rispettare le norme di comportamento previste dai regolamenti.

Durante la ricreazione i cancelli della scuola resteranno chiusi.

5. TRAGITTO AULA - PALESTRA

I docenti di Educazione fisica accompagneranno sempre personalmente gli alunni nel tragitto aula palestra sorvegliandone i comportamenti e intervenendo prontamente quando necessario od opportuno. Il tempo necessario al trasferimento è considerato a tutti gli effetti orario curricolare e non sono tollerabili grida, termini e comportamenti scorretti come indicato nel regolamento di Istituto,

5. TRAGITTO AULA - USCITA DALL'EDIFICIO AL TERMINE DELLE LEZIONI

Il docente dell'ultima ora vigila sull'ordinata uscita degli alunni dall'aula e fino all'androne di ingresso dell'Istituto; per assicurare un sicuro deflusso specie sulle scale, i docenti sono tenuti ad intervenire prontamente in caso di comportamenti che possano rappresentare pericolo per l'incolumità degli alunni come corse, salti, spinte.

Al fine di assistere l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine delle attività, si dispone che alle porte di uscita dell'edificio sia presente almeno un collaboratore scolastico con il compito di prestare la dovuta sorveglianza al passaggio degli studenti e al regolare deflusso dal cancello di uscita.

L'inosservanza delle disposizioni in caso di evento dannoso comporta "culpa in vigilando" che da origine alla responsabilità solidale per i danni richiesti dall'offeso.

Si rammenta comunque che la non osservanza delle suddette disposizioni comporta l'obbligatorietà del procedimento disciplinare anche a prescindere dall'evento dannoso.

Il Dirigente Scolastico

Vincenzo Di Giacomo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c. 2 D.L.vo n. 39/93)*