



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. PIRA"

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa s.n.- 08029 SINISCOLA (NU)
Codice Ministeriale NUIS01800E - Codice Fiscale 80007110911
e-mail: nuis01800e@istruzione.it; PEC: nuis01800e@pec.istruzione.it
Tel. 0784/877686 – 415240 – fax 0784 /874075
Sez. Assoc. Liceo Scientifico DORGALI – NUPS018022 – Tel. 0784/96902
Sez. Assoc. Liceo Scientifico SINISCOLA – NUPS018033 – Tel. 0784/877686 – 415240
Sez. Assoc. Istituto Professionale per l'Agricoltura SINISCOLA- NURA01801E – Tel. 0784/875552
Sez. Assoc. Istituto Tecnico Trasporti e Logistica SINISCOLA - NURA01801E – Tel. 0784/877686

Circolare n. 083
Prot. n 21/2019 del 04/01/2019

Siniscola, 04/01/2019

Ai tutti i Docenti 1^A IPSASR

Al Direttore SS.GG. e AA.

Al Personale ATA

Al Referente della sede Istituto Agrario

Albo per la pubblicità legale

Bacheca web

Sedi

Oggetto: INTEGRAZIONE ordine del giorno CLASSE PRIMA Professionale Prime – applicazioni D.Lgs. n. 61/2017- indicazioni operative

I Consigli della Classe Prima Ist Agrario sono convocati, nella sola componente docente, presso la rispettiva sede e secondo il calendario e l'o.d.g. già indicati con circolare n 82 prot 8351/2018 del 22/12/2018 con la seguente integrazione dell'ordine del giorno:

- a) Definizione Format Bilancio delle Competenze per ciascun alunno della classe (sulla base delle indicazioni contenute nel *PFI* e Questionario Studente inviati al referente di sede)
- b) Progetto Formativo Individuale (*PFI*) per ciascun alunno della classe (sulla base del modello e dello schema generale del *PFI* inviati al referente di sede)
- c) Individuazione del tutor per ciascun alunno della classe

Per ciascun alunno il Format del Bilancio delle competenze e il Progetto Formativo individuale deve esser inviato alla peo **d'Istituto entro e non oltre il 28.01.2019** con le seguendo le indicazioni riportate:

- Il File del Format deve esser nominato con Bilancio NomeAlunno Classe 18-19 sede
- Il File del PFI deve esser nominato con PFI NomeAlunno Classe 18-19 sede
- Ciascun Coordinatore di Classe raccoglie le versioni digitali di Tutti i file (Format e PFI) in un cartella zippata nominata PFI_anno18-19_CLASSE_SEDE
- La cartella zippata viene inviata dal Coordinatore alla peo d'Istituto

La condivisione del PFI con le famiglie e con gli studenti sarà curata dei tutor.

IL PFI sarà verificato al termine del corrente anno scolastico.

I nominativi dei tutor dovranno esser comunicati al Referente di sede, per le nomine di competenza, entro il 28.01.2019.

Il Coordinatore o, in caso di assenza, il docente più anziano per età è delegato a Presiedere il Consiglio. La presente vale come notifica di delega.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Concetta Cimmino
Firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. e ii.